

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Ульяновска
«Центр детского творчества»

г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, 48
тел/факс: 27-23-61; 27-45-08

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДТ
В.В. Лаврешина
2024 г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2024 – 2025 учебный год.

Тема РИП: «Современные игропрактики и игровые электронные образовательные ресурсы в рамках реализации регионального, профориентационного и воспитательного компонентов дополнительных общеразвивающих программ в учреждении дополнительного образования – Центр детского творчества»

Цель работы: методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с детьми и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

Задачи:

- обеспечить условия для включения педагогов дополнительного образования в творческий поиск;
- подготовить к ознакомлению и внедрению в педагогическую деятельность учебно-методические и информационные материалы, инновационные методики и технологии;
- сформировать новые профессиональные потребности педагогов дополнительного образования, которые будут востребованы практикой в ближайшем будущем;
- пополнять информационный банк данных по различным направленностям работы;
- оказывать методическую, практическую, информативную, консультативную и научную помощь педагогам;
- организовать проведение мастер – классов, публикацию методических разработок, выпуск сборников по обобщению педагогического опыта и др.;
- оказывать методическое сопровождение конкурсов, социальных акций, воспитательных мероприятий и др.;

- организовывать обмен опытом с педагогами дополнительного образования и методистами образовательных учреждений города и области;
- информировать социум о деятельности педагогов и воспитанников через официальный сайт МБУ ДО ЦДТ.

№п/п	Сроки проведения	Содержание работы	Прим.
1. Обеспечение образовательного процесса			
<i>1.1 Разработка и методической документации</i>			
1.	В течение года	Составить рекомендации: <ul style="list-style-type: none"> • «Методика подготовки и проведения учебного занятия»; • «Методика подготовки и проведения выставки»; • «Применение современных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе» • «Методические рекомендации к написанию конспекта открытого занятия для педагогов дополнительного образования» • Методические рекомендации «Сохранность контингента обучающихся как показатель степени профессионализма педагога в учреждении дополнительного образования детей» • В помощь педагогу. «Педагогический словарь. Основные термины и понятия»и др. 	
2.	Август-сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка и подготовка к утверждению дополнительных общеразвивающих программ. • Корректировка программ (по мере необходимости). 	
3.	В течение года	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка планов проведения методических совещаний, семинаров, круглых столов. 	
<i>1.2. Разработка и оформление документации</i>			
1.	Сентябрь, март	Подготовка списков педагогических работников по курсам повышения квалификации	
2.	В течение года по плану	Подбор и оформление необходимого материала для проведения педагогических советов, семинаров, круглых столов, практикумов.	
3.		Оформление документации по итогам проверок (посещаемости занятий детьми и выявление причин пропусков и др.).	
4.		Оформление посещений открытых занятий, мастер-классов педагогов дополнительного образования.	
5.		Оформление протоколов методических советов, совещаний и др.	
6.		Подготовка и оформление отчётов о проделанной	

		работе.	
2. Работа с педагогическими кадрами			
2.1. Повышение квалификации			
1.	Сентябрь, март	Организация подготовки повышения квалификации: <ul style="list-style-type: none"> • консультации с педагогами по выбору направлений курсов повышения квалификации; • помощь в оформлении заявок на прохождение курсов повышения квалификации; 	
2.	В течение года	Посещение педагогами практических курсов (семинаров) различного уровня, с предоставлением педагогической общественности собственного профессионального опыта.	
3.		Оказание методической помощи педагогам, участвующим в конкурсах профессионального мастерства.	
2.2. Самообразование			
1.	В течение года	Самостоятельное изучение специальной литературы (научной, педагогической, методической, нормативных документов).	
2.		Обзор печатных изданий (журналов, газет).	
3.		Организация выступлений педагогов по темам самообразования на методических объединениях.	
2.3. Консультации.			
1.	В течение года	Оказание помощи педагогам при планировании деятельности, отчётности, создании и корректировке дополнительных общеразвивающих программ, организации и проведении мероприятий, открытых занятий, выставок и т.д. и т.п.	
2.		Проведение индивидуальных и групповых консультаций педагогов дополнительного образования по рабочим вопросам.	
2.4. Аттестация педагогических работников			
1.	Октябрь	Ознакомление педагогических работников учреждения о порядке и проведении аттестации.	
2.	В течение года	Обзор документов. «Аттестация руководящего состава и педагогических работников государственных и муниципальных учреждений. Система работы в условиях внедрения новой процедуры аттестации».	
3.		Проведение индивидуальных и групповых консультаций педагогов дополнительного образования, оказание помощи в оформлении приложений к экспертному заключению.	
4.		Подготовка отзывов на дополнительные общеобразовательные – дополнительные общеразвивающие программы аттестующихся педагогов.	
2.5. Посещение занятий			
1.	В течение года	Посещение занятий в объединениях с целью оказания	

	по плану	методической помощи педагогам дополнительного образования.	
2.6. Открытые занятия, мастер-класс.			
1.	В течение года по плану.	Помощь педагогам в организации проведения занятий, мастер-классов.	
2.7. Семинары, практикумы, круглые столы.			
1.	В течение года по плану.	<p><u>Методические семинары (ЦДТ):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация методической работы в МБУ ДО ЦДТ на 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение, корректировка и утверждение плана по работе в рамках областной экспериментальной площадки по теме РИП. 3. Особенности проектирования дополнительных общеразвивающих программ с включением компонентов качества доступности и инновационности дополнительной общеразвивающей программы. 4. Специфика проведения диагностики в рамках дополнительных общеразвивающих программ МБУ ДО ЦДТ. 5. Реализация системы наставничества обучающихся на 2024-2025 учебный год в МБУ ДО ЦДТ. 6. Современные игропрактики и игровые электронные образовательные ресурсы в дополнительном образовании. 7. Современные воспитательные технологии в дополнительном образовании. 8. Опыт проектирования методического кейса педагогов дополнительного образования. 9. Патриотическое воспитание обучающихся: эффективные методики формирования гражданской идентичности. 10. Формирование функциональной грамотности обучающихся в дополнительном образовании. 11. Методический кейс педагогов дополнительного образования: опыт, инновации, практики 12. Результативность программы РИП в МБУ ДО ЦДТ за 2024 - 2025 учебный год 13. Рассмотрение плана деятельности РИП на 2024-2025 учебный год. <p><u>Посещение методических семинаров на базе других ОО.</u></p>	
3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта			
3.1. Сбор и систематизация информационного материала, создание банка данных			
1.	В течение года	Сбор информации (по педагогам).	
2.		Создание банка данных.	
3.2. Обмен опытом			
1.	Март – апрель	Защита результатов работы по темам самообразования педагогов дополнительного образования.	

2.	В течение года	Посещение занятий коллег (открытые занятия, мероприятия и др.).	
3.	В течение года	Участие в заседаниях педагогических советов, методических объединений.	
3.3. Инструктивно- методические совещания			
1.	Сентябрь-октябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование работы объединений на новый учебный год. • Ведение журналов учета работы педагога дополнительного образования. • Организация методической помощи в проведение входного контроля знаний, умений и навыков обучающихся. 	
2.	Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Должностные инструкции педагога дополнительного образования. • Обзор печатных изданий (журналов, газет). 	
3.	Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> • Организация методической помощи в проведение промежуточной диагностики знаний, умений и навыков обучающихся. 	
4.	Январь-февраль	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги I полугодия. Результаты проверки журналов, выполнение программ. 	
5.	Март	<ul style="list-style-type: none"> • В помощь педагогу. «Педагогический словарь Основные термины и понятия». • Обзор документов. «Документация детского объединения дополнительного образования». 	
6.	Апрель-май	<ul style="list-style-type: none"> • Организация методической помощи в проведение итоговой диагностики знаний, умений и навыков обучающихся. • Подведение итогов и планирование на новый учебный год. 	
4. Работа в социуме			
4.1 Работа с родителями			
1.	В течение года	Оказание помощи педагогам в организации и проведении родительских собраний, праздников и конкурсов.	
2.		Составление для родителей рекомендаций.	
3.		Привлечение родителей обучающихся к участию в жизнедеятельности учреждения.	
4.		Привлечение родителей обучающихся к участию в жизнедеятельности учреждения.	
5.	В течение года по необходимости	Сотрудничество при разрешении кризисных ситуаций.	
6.	В течение года по плану	Привлечение родителей к диагностической работе (анкетированию).	
4.2. Сотрудничество со школами города			
1.	В течение года по необходимости	Участие в проведении общегородских мероприятий, посвященных памятным датам.	
2.	необходимости	Участие в работе жюри конкурсов, слетов, соревнований различного уровня.	