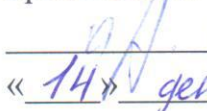


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Ульяновска
«Центр детского творчества»

СОГЛАСОВАНО

председатель профсоюзной
организации

 О.П. Ананьева
« 14 » декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ

 В.В. Лаврешина




2022 г.

Положение о методическом кейсе

Принято на педагогическом совете

Протокол № 2 от 14.12.2022.

Секретарь  С.А. Никитина

г. Ульяновск, 2022 г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для выявления новых моделей, практик и методических инструментов совершенствования работы с разными категориями детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, а так же с целью создания новых точек методического роста и профессионального развития, повышения качества образования и уровня компетентности, профессионализма педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества» (далее – ЦДТ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами в сфере дополнительного образования:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, ст. 15, ст.16, ст.17, ст.75, ст. 79);

Концепцией развития дополнительного образования до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 года № 678;

приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказом от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»;

методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ № 09-3242 от 18.11.2015 года;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача от 28 сентября 2020 года №28.

Нормативные документы, регулирующие использование сетевой формы:

письмо Минобрнауки России от 28.08.2015 года № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ);

методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации от 28 июня 2019 № МР-81/02вн;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от

05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

Нормативные документы, регулирующие использование электронного обучения и дистанционных технологий:

приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющих образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

методические рекомендации от 20 марта 2020 г. по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении:

Дополнительные общеразвивающие программы – разновидность дополнительных общеобразовательных программ для дополнительного образования детей и взрослых по видам направленностей.

Виды направленностей дополнительных общеразвивающих программ определены Приказом Минпросвещения России от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196», включают: техническую, естественнонаучную, физкультурно-спортивную, художественную, туристско-краеведческую, социально-гуманитарную направленности.

Методический кейс – комплексная методическая разработка педагогических работников образовательной организации, обеспечивающая методическое сопровождение реализации дополнительных общеразвивающих программ художественной, технической, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, физкультурно-спортивной направленностей, направленная на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Методический кейс дополнительных общеразвивающих программ может включать разнообразные и целесообразные разработки методического обеспечения по реализации содержания и учебного плана образовательной программы: учебно-методические комплекты; и (или) дидактические материалы к занятиям; и (или) разработки методического сопровождения образовательных маршрутов для различных категорий обучающихся; рекомендации по формированию индивидуальных заданий, и др.).

«Цифровые следы» реализации образовательной программы – представленность процесса и результатов реализации дополнительных

общеразвивающих программ в пространстве Интернет: опубликованные сведения, опыт, достижения на официальном сайте образовательной организации, в СМИ, социальных сетях, профильных информационно-методических, научных и др. электронных ресурсах.

1.4. Цель ведения методического кейса педагогическими работниками ЦДТ: мониторинг профессионального роста педагогических работников образовательной организации с помощью разработки комплексных методических разработок по обновлению и методическому сопровождению дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках реализации приоритетных задач федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

1.5. Задачи ведения методического кейса:

выявление, отбор, экспертиза, дифференциация, обобщение, трансляция методических материалов и профессиональных достижений педагогических работников в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ;

совершенствование методических компетенций, повышение профессиональной мотивации, квалификационного роста в профессиональной деятельности педагогических работников образовательной организации в соответствии с целевыми моделями непрерывного профессионального развития;

отслеживание индивидуального профессионального маршрута педагогических работников образовательной организации;

формирование портфолио профессиональной деятельности для прохождения процедуры аттестации.

1.6. Методический кейс – это единый мультимедийный информационный комплекс, обеспечивающий методическое сопровождение педагогического процесса и профессиональной деятельности педагогических работников ЦДТ, включая в себя:

разнообразные и целесообразные материалы, обеспечивающие сопровождение образовательного процесса педагогических работников;

материалы, подтверждающие портфолио достижений обучающихся и педагогических работников;

«цифровые следы» профессиональной деятельности, представленные в пространстве Интернет; опубликованные сведения, опыт, результаты, достижения в СМИ, социальных сетях, профильных информационно-методических, научных и др. электронных ресурсах сведения, подтверждающие общественно-профессиональное признание результатов педагогической деятельности.

2. Структура и содержание методического кейса педагогических работников ЦДТ.

2.1. В методическом кейсе отражаются все профессиональные достижения педагогических работников в произвольной форме:

2.1.1.Методические материалы результатов по учету мнения обучающихся и целевого запроса родителей на программу дополнительного образования.

2.1.2.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа.

2.1.3.Методические материалы и разработки занятий по указанной программе.

2.1.4.Оценочные средства, и (или) формы текущего контроля, и (или) формы промежуточной аттестации.

2.1.5.Дидактические и (или) игровые средства обучения, воспитания и развития детей (при необходимости и целесообразности).

2.1.6.Методические рекомендации по освоению программы в рамках индивидуального учебного плана, в разновозрастных группах (при необходимости и целесообразности).

2.1.7.Портфолио творческих сценариев и (или) проектной деятельности в рамках реализации указанной программы (при необходимости и целесообразности).

2.1.8.Сведения, подтверждающие общественно-профессиональное признание результатов реализации программы.

2.1.9.«Цифровые следы» реализации образовательной программы, представленные в пространстве Интернет: опубликованные сведения, опыт, результаты, достижения на официальном сайте образовательной организации, в СМИ, социальных сетях, профильных информационно-методических, научных и др. электронных ресурсах, представленные в виде ссылок на интернет-ресурсы.

2.1.10.Ссылки и (или) материалы, подтверждающие участие в образовательных мероприятиях различных уровней (муниципального, регионального, федерального, международного), в которых приняли (или могут принять) участие обучающиеся в процессе освоения программы, предоставляющие возможность максимальной реализации творческого потенциала обучающихся и формирования портфолио достижений обучающихся (при необходимости и целесообразности).

2.2. Методический кейс состоит из следующих разделов:

2.2.1. информационный раздел:

-визитная карточка педагогических работников (дата рождения, образование, стаж педагогической работы, направление деятельности, информация о прохождении курсов повышения, сведения о квалификационной категории);

-личный вклад в повышении качества образования (награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности);

-результаты распространения педагогического опыта (публикации, выступления на различных мероприятиях);

-участия в конкурсах профессионального мастерства.

2.2.2.программный раздел:

-локальный нормативный акт учреждения о порядке разработки, обновлении и реализации дополнительных общеразвивающих программ;

- дополнительная общеразвивающая программа;
- оценочные средства, и (или) формы текущего контроля, и (или) формы промежуточной аттестации;
- дидактические и (или) игровые средства обучения, воспитания и развития детей в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- портфолио творческих сценариев и (или) проектной деятельности в рамках реализации указанной программы.

2.2.3. методический раздел:

- методические материалы результатов по учету мнения обучающихся и целевого запроса родителей на новые программы дополнительного образования детей;
- методические материалы и разработки занятий по указанной программе;
- методические рекомендации по освоению программы в рамках индивидуальных учебных планов, в разновозрастных группах (при необходимости и целесообразности)

2.2.4. результативный раздел:

- сведения, подтверждающие общественно-профессиональное признание результатов реализации программы;
- «цифровые следы» реализации образовательной программы, представленные в пространстве Интернет: опубликованные сведения, опыт, результаты, достижения на официальном сайте образовательной организации, в СМИ, социальных сетях, профильных информационно-методических, научных и др. электронных ресурсах, представленные в виде ссылок на интернет-ресурсы;
- ссылки и (или) материалы, подтверждающие участие в образовательных мероприятиях различных уровней (муниципального, регионального, федерального, международного), в которых приняли (или могут принять) участие обучающиеся в процессе освоения программы, предоставляющие возможность максимальной реализации творческого потенциала обучающихся и формирования портфолио достижений обучающихся (при необходимости и целесообразности).

2.3. Инвариативная и вариативная структура методического кейса представлена в приложении к положению.

3.Деятельность педагогических работников ЦДТ по созданию методического кейса.

- 3.1. Методический кейс оформляется в электронном и бумажном виде.
- 3.2. Состав кейса зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой педагог и формируется самим педагогом.
- 3.3. Содержание методического кейса педагог согласует с методистом.
- 3.4. Методический кейс хранится в формате электронного и печатного методического банка у методиста.

3.5. Каждый раздел может дополняться фото и видеоматериалами на выбор педагога.

3.6. Методический кейс педагога может быть размещен в облачных хранилищах.

4. Требования к оформлению методического кейса педагогических работников ЦДТ.

4.1. При оформлении методического кейса должны соблюдаться следующие требования:

4.1.1. систематичность и регулярность самомониторинга;

4.1.2. достоверность;

4.1.3. объективность;

4.1.4. аналитичность, нацеленность педагога на повышение уровня профессионального мастерства и достижение более высоких результатов;

4.1.5. структуризация материала, логичность и лаконичность всех письменных пояснений;

4.1.6. аккуратность и эстетичность оформления;

4.1.7. целостность, эстетическая завершенность представленных материалов;

4.1.8. наглядность;

4.1.9. наличие всех разделов.

5. Презентация методического кейса педагогических работников ЦДТ.

5.1. Презентация или публичная защита методического кейса может проводиться педагогом в форме выставки учебно-методических материалов, слайд-шоу, доклада и др.:

5.1.1. во время творческого отчёта;

5.1.2. на методическом совете ЦДТ в течение или конце учебного года, либо в период аттестации на квалификационную категорию;

5.1.3. на заседании педагогического совета;

5.1.4. на семинарах, конференциях и иных мероприятиях.

5.2. Цель презентации методического кейса – трансляция опыта разработки методических кейсов педагогов дополнительного образования – комплексных методических разработок по обновлению и методическому сопровождению дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в ЦДТ.

5.3. Критерии оценивания методического кейса:

5.3.1. наличие всех разделов методического кейса (корректное и своевременное оформление);

5.3.2. вариативность способов представления информации (использованы различные источники, материалы, фотографии, диаграммы, тексты, расчеты, анимации, мультимедийные презентации, видео- и звукозаписи);

5.3.3. многоцелевое назначение (методический кейс можно применить в конкурсных мероприятиях дополнительных общеразвивающих программ, методических кейсов, образовательных практик и т.п.);

5.3.4. Актуальность образовательной практики в соответствии с приоритетными направлениями дополнительного образования;

5.3.5. Качество содержания (полнота и обоснованность описания, логичность изложения, соблюдение всех требования к методическому кейсу);

5.3.6. Целесообразность применения для целевой группы обучающихся (возможность использования методических материалов обучающимися в процессе самостоятельной работы);

5.3.7. Практическая значимость методического кейса (трансляция и распространение положительных результатов профессиональной деятельности педагогов, возможность применения в деятельности педагогов других образовательных организаций);

5.3.8. Эффективность образовательной практики (наличие подтверждающих материалов и цифровых следов).

6. Результаты оценки методического кейса педагога могут использоваться при составлении годового рейтинга, награждении премиями, грамотами и др.

7. Порядок вступления в силу.

7.1. Настоящее Положение отменяет действие предыдущего и вступает в силу по решению методического совета с момента его утверждения директором ЦДТ.

Структура методического кейса

Инвариантная часть методического кейса

1. Визитная карточка педагога дополнительного образования.
2. Локальный нормативный акт образовательной организации о порядке обновления и реализации дополнительных общеразвивающих программ.
3. Методические материалы результатов по учету мнения обучающихся и целевого запроса родителей на выбор программ дополнительного образования детей.
4. ДОП «_____».
5. Мониторинг оценивания образовательных достижений детей.
6. Сведения и материалы, отражающие участие, признание и позитивную оценку родителей и законных представителей.
7. Сведения, подтверждающие общественно – профессиональное признание результатов реализации программы.
8. «Цифровые следы».

Вариативная часть методического кейса

1. Учебно-методические комплекты по тематическим разделам программы.
2. Разработки занятий, дидактические материалы к занятиям.
3. Проектные технологии организации образовательной деятельности детей.
4. Методические материалы по сопровождению образовательных маршрутов.
5. Ссылки / материалы, подтверждающие участие в образовательных мероприятиях различных уровней.
6. Публикации программно-методических разработок и материалов.