## Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества»

г. Ульяновск, ул. Красноармейская, 53 тел/факс: 27-23-61; 27-45-08

«Утверждаю» Директор МБУ ДО ЦДТ \_\_\_\_\_\_В.В Лаврешина « » 2022г.

## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## на 2022 - 2023 учебный год.

**Тема:** «Учебно-методическое пособие как средство обеспечения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности в учреждении дополнительного образования – Центр детского творчества»

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

## Задачи методической работы:

- **1.** Обучение и развитие педагогических кадров, повышение их квалификации
- 2. Анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.
- 3. Проведение анализа и оценки результативности деятельности педагогов.
- 5. Внедрение новых технологий обучения и воспитания; анализ эффективности их использования, создание информационного банка данных.

<b>№</b> /п	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Заседание методического совета:  1. «Анализ работы за 2021-2022 учебный год»;  2. «Планирование методической работы на 2022-2023 уч.г.».  3. Создание микрогруппы для экспертизы ДОП.  4. Организация наставничества.	август- сентябрь	Директор, зам. директора, методист
2.	1.Утверждение образовательных программ педагогов дополнительного образования. 2.Составления графика посещения занятий педагогов с целью оказания методической помощи.	до 15.09.	Заместитель директора по УВ, директор
3.	Заседания методического совета.	3-я среда месяца	Зам. директора по УВР, методист
4.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций ПДО по методическим вопросам.	в течение года	Зам. директора по УВР, методист
5.	Организация работы по подготовке к проведению аттестации педагогов:  • составление и уточнение графика прохождения педагогами курсовой подготовки на год;  • посещение занятий аттестуемых педагогов.	в течение года	Заместитель директора по УВР, методист
6.	Организация работы методической службы:	в течение года	Зам. директора по УВР, методист, заведующая организационномассовым отделом

	сайт», «Методическое обеспечение образовательной деятельности при освоении ДОП»  • Организация и проведение «Круглых столов» по темам:«Особенности работы педагога дополнительного образования в современных условиях» (городской уровень);«Особенности работы УДО при реализации ДОП художественной направленности» (областной уровень)  • проведение вебинаров «Особенности разработки пособий в программе турбо сайт»		
7.	Проведение мастер-класса «Особенности разработки пособий в программе турбо сайт.	в течение года по плану КПК, КПП УлГУ им. И.Н. Ульянова	зам. директора, методист, ПДО
8.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов.	в течение года	Директор, зам. директора, методист
9.	Творческие отчёты педагогов дополни - тельного образования по теме «Особенности работы УДО при реализации ДОП художественной направленности.	май	Зам. директора по УВР, методист, ПДО