

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования города Ульяновска  
«Центр детского творчества»



«Утверждаю»  
директор МБУ ДО ЦДТ  
В.В. Лаврешина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о персональном методическом кейсе

Рассмотрено на методическом совете

Протокол № 6 от «24» 08 2015 г.

Утверждено на педагогическом совете

Протокол № 1 от «31» 08 2015 г.

# Положение о персональном методическом кейсе.

## 1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения персонального методического кейса педагога.

**Персональный методический кейс** педагога – это инструмент оценки и самооценки профессионально-личностного роста педагога.

**Персональный методический кейс** педагога – один из способов мотивации педагога к профессионально-личностному росту, используемый наряду с традиционными способами оценки достижений педагога, средство создания профессиональной педагогической среды Центра.

## 2. Цель и задачи.

2.1 Цель: оценить работу педагога.

2.2. Задачи: обеспечение организационно-педагогических условий отслеживания динамики развития профессиональных, личностных качеств, творческой активности.

2.3. Фиксация процесса продвижения педагога по следующим направлениям:

- повышение квалификации;
- участие в методической работе;
- осмысление собственной педагогической деятельности (публикации, выступления, авторские методические и дидактические материалы);
- продвижение обучающихся в различных областях;
- позитивные изменения личностных качеств самого педагога и его обучающихся.

## 3. Содержание персонального методического кейса.

В кейс включаются следующие материалы:

### 1) *информационный раздел:*

- данные о педагоге (дата рождения, образование, стаж педагогической работы, преподаваемый предмет, год аттестации);
- награды и поощрения (копии документов, призов, грамот);
- курсы повышения квалификации (копии документов);
- данные психолого-педагогической диагностики личностных и профессиональных качеств.

### 2) *мониторинг результативности*

- мониторинг освоения воспитанниками образовательных программ дополнительного образования;
- руководство исследовательской и реферативной деятельностью студийцев и их результаты;

- анализ собственной педагогической практики за год (за определённый период);
- материалы по результатам участия в методической работе;
- выступления (на методических советах, педсоветах, конференциях и др.)
- оценка деятельности педагога методистом, зам. директора по воспитательной работе и зам. директора по учебной работе.

3) *творческое «досье»*

- открытые занятия, методические разработки;
- публикации;
- творческие отчёты по теме самообразования;
- тема творческих поисков;
- характер инновации (внедрение новых технологий, разработка дидактического материала нового типа, разработка авторских курсов и т.п.);
- результативность.

4) *социально – значимая деятельность:*

- участие в жизни Центра, района, города и т.д.;
- отзывы родителей, обучающихся о педагоге.

Кейс педагога ведётся совместно с администрацией, методистом, психологом и самим педагогом. Все позитивные продвижения педагога фиксируются в произвольной форме.

Данные Персонального методического кейса используются при прохождении аттестации педагога. При прохождении аттестации Центра, при оформлении материалов на конкурсы и фестивали различного уровня, при анализе работы Центра и проведения социально значимых мероприятий.